



Nesibe Aydın

Eğitim Kurumları

Hoş Geldin Kitapçığı

Sayın

Nesibe Aydın Ailesine Hoş Geldiniz,

1984 yılından beri, kaliteli, nitelikli ve bilimsel eğitim hizmetlerinin verildiği; disiplinli, ahlaklı ve çalışkan insanların yüceldiği Nesibe Aydın Eğitim Kurumlarında sizi aramızda görmekten mutluluk duyuyoruz. Bu başlangıcın uzun yıllar devam etmesi dileğiyle, sağlıklı, keyifli ve başarılı çalışmalar dileriz.

**Nesibe Aydın Eğitim Kurumları
Yönetim Kurulu**



İçindekiler

3

Nesibe Aydın Eğitim Kurumları Tarihçesi

4

Misyonumuz, Vizyonumuz ve Eğitim Felsefemiz

5

Yönetim Kurulu ve Kurumsal Organizasyon Şeması

6-7

Nesibe Aydın Eğitim Kurumları Organizasyon Şeması

8

Nesibe Aydın Konya Okulları Organizasyon Şeması

9

Nesibe Aydın Antalya Okulları Organizasyon Şeması

10

Nesibe Aydın Mersin Okulları Organizasyon Şeması

11

Nesibe Aydın Kocaeli Okulları Organizasyon Şeması

12

Nesibe Aydın Gaziantep Okulları Organizasyon Şeması

13

Nesibe Aydın Diyarbakır Okulları Organizasyon Şeması

14

Bilim Kurulu

15

Yönetmelikler ve Yönergeler

16

Servis ve Sağlık Hizmetleri, Okul Dergileri

17

Sosyal Yaşam, Öneri ve Yeni Fikirler

17

Sorularınız ve İhtiyaçlarınız

18

Hangi Konuda Kime Gitmeliyim?

19

Nesibe Aydın Okulları Oryantasyon Programı

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI TARİHÇESİ

Nesibe Aydın Eğitim Kurumları, 1984 yılında eğitimci, öğretmen ve yazar Nesibe ve Hüsamettin Aydın tarafından kurulmuştur.

Eğitim kurumlarımızın ilk markası, Türkiye'nin nitelikli yayıncılık firması olan **Aydın Yayınları**'dır. Aydın Yayınları, MEB tarafından onaylı ders kitapları başta olmak üzere, anasınıfından liseye tüm kademelerde ürettiği kaliteli kitaplarla 1984 yılından bu yana sektördeki konumunu ve kazandığı başarıyı korumuştur. Kurumlarımız yayıncılık faaliyetlerini, öğrenci ve öğretmenlerin beğenisini üst düzeyde kazanan **Miray Yayınları** ile daha da geniş bir ağa yaymıştır.

Kurumlarımız 1998 yılında kurs ve okul faaliyetlerine, Türkiye'nin en başarılı dershaneleri arasında yer alan **Nesibe Aydın Dershanesi** ile başlamıştır. Geniş fiziki yapısı ve yüksek teknolojik imkânlarla donatılmış **Nesibe Aydın Okulları Gölbaşı Kampüsü** 2008 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış; Ankara'daki eğitim hizmetlerimiz ise sırasıyla, 2011 yılında **Nesibe Aydın Sanat Akademisi**, 2012 yılında **Çankaya ve Ümitköy İlkokulları**, 2015 yılında **Nesibe Aydın Yıldızlar Lisesi** ve 2020 yılında **Nesibe Aydın Yıldızlar Kampüsü** ile devam etmiştir. Ankara dışında ise, sırasıyla, 2016 yılında **Nesibe Aydın Konya ve Antalya Okulları**, 2018 yılında **Nesibe Aydın Kocaeli ve Mersin Okulları**, 2019 yılında ise **Nesibe Aydın Diyarbakır ve Gaziantep Okulları** çatısı altında eğitim hizmetlerimiz sürmektedir. Nesibe Aydın Okulları, tecrübeli öğretim kadrosu ve nitelikli eğitim programları ile 7 ilde 11 kampüste 7000'den fazla öğrenciye, dünya standartlarında rekabetçi eğitim vermektedir.

Nesibe Aydın Okulları, uyguladığı ulusal ve uluslararası eğitim programları ve nitelikli eğitim kadrosuyla, öğrencilerini öğrenmeyi yaşam becerisi olarak kullanan, akademik, sportif ve sanatsal alanlardaki başarılarıyla öne çıkan bireyler olarak destekler. Öğrencilerimizin üniversite ve liselere hazırlık sınavlarında her yıl elde ettiği yüksek ve toplu başarılar; yurt dışında yerleştikleri prestijli üniversiteler, yurt içi ve yurt dışında bilimsel, sanatsal, sosyal ve sportif mecralarda kazandığı başarılar ile mezunlarımızın iş hayatında öne çıkan kariyerleri bu eğitim misyonumuzun somut meyveleridir.

Bilim Kurulumuz ile bir yandan eğitim öğretim faaliyetlerimizi desteklerken diğer yandan TUBİTAK ULAKBİM'e akredite disiplinler arası ve hakemli dergimiz olan **Journal of Education and Future** ile akademik hayatın gelişimine katkı sağlamaktayız.

Nesibe Aydın Spor Kulübü bünyesinde kurulan **Kadın Basketbol takımımız**, kurulduğu sezondan itibaren, 4 sezonda; Bölgesel Ligden Süper Lige yükselmiş ve bu ligde yer alan tek okul takımı olmanın gururunu yaşatmıştır. Süper Ligdeki ilk sezonunda Türkiye 3. lüğü ve Avrupa Kupalarına katılma hakkı kazanan takımımız, Nesibe Aydın Spor politikasının ve altyapısının görünen bir sonucudur.



MİSYONUMUZ

Bütünsel eğitim yaklaşımıyla öğrencilerimizi, öğrenmeyi yaşam becerisi olarak kullanan bağımsız bireyler olmaları için destekleriz. Okul kültürümüz, yetkin kadromuz, uyguladığımız ulusal ve uluslararası programlarla öğrencilerimize evrensel değerler kazandırırız. Rehberlik ve ölçme - değerlendirme hizmetlerimizle, öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen öz disipline sahip bireyler olmalarını destekleriz. Öğrencilerimizi, akademik, sportif ve sanatsal alanlarda destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarını sağlarız. Sosyal etkinliklerimiz ve öğrenme ortamlarımızla öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlarız. Öğrencilerimizin bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklarla daha iyi bir dünyaya katkı sağlarız. Yerel ve küresel problemlere duyarlı, çözüm üretebilen ve girişimci bireyler yetiştiririz.

VİZYONUMUZ

Vizyonumuz; öğrencilerimizi, evrensel değerleri benimsemiş, özgür, sorumluluk sahibi, açık fikirli, duyarlı, yaratıcı, sorgulayan ve öz yönetim becerilerine sahip bireyler olarak yaşama hazırlamaktır.

EĞİTİM FELSEFEMİZ

Nesibe Aydın Okulları bir ulusun eğitim yoluyla inşa edildiğine inanır. Nesibe Aydın Okullarının felsefeleri, öğrenim prensiplerini, gerçek yaşam bilgilerini ve yaratıcılık süreçlerini birbirine bağlar. Bu çerçevede, sağlam entelektüel ve yapılandırılmış zeminler üzerine kurulmuş çok yönlü programlar takip ederler. Nesibe Aydın Okullarında eğitim, birçok farklı konuda, öğrencide merak uyandırarak onların soru sorabilmelerini, cevaplar arayabilmelerini ve bilginin nasıl elde edilebileceğini öğrenmelerini hedefler. Nesibe Aydın Okullarında, insan odaklı bakış açısı içerisinde eğitimsel özgürlük ve bireysellik geniş bir rol oynar. Nesibe Aydın Okulları'nda sosyal sorumluluk ve toplum gelişmelerine katkıda bulunmak önemlidir. Bizler sürekli öğrencilerimizi ulusal ve uluslararası projelerde aktif katılımcı olmaları konusunda desteklemekte, onlara entelektüel fikirlerini dünyayla paylaşmak ve iletişim kurabilmek için bir araç olan yabancı dilin değerini vurgulamaktayız. Sonuç olarak öğrenciler ulusal ve uluslararası zorluklarla yüzleşme konusunda kendilerine olan güvenlerini kazanırken aynı zamanda içinde yaşadığımız dünyada gelecekteki kariyerlerini çeşitlendirilmiş kültürel anlayışlar elde ederek geliştirmektedirler.



HÜSAMETTİN AYDIN
Kurucu
Onursal Başkan

"İlkeleri Yolunuza Işık Tutuyor..."

YÖNETİM KURULU



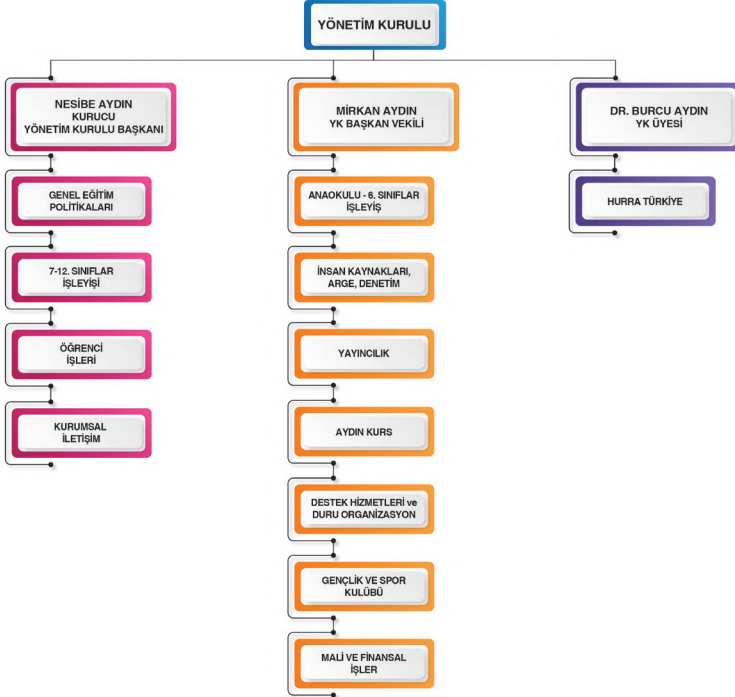
NEŞİBE AYDIN
Kurucu
Yönetim Kurulu Bşk.



MİRKAN AYDIN
Yönetim Kurulu Bşk. Yrd.

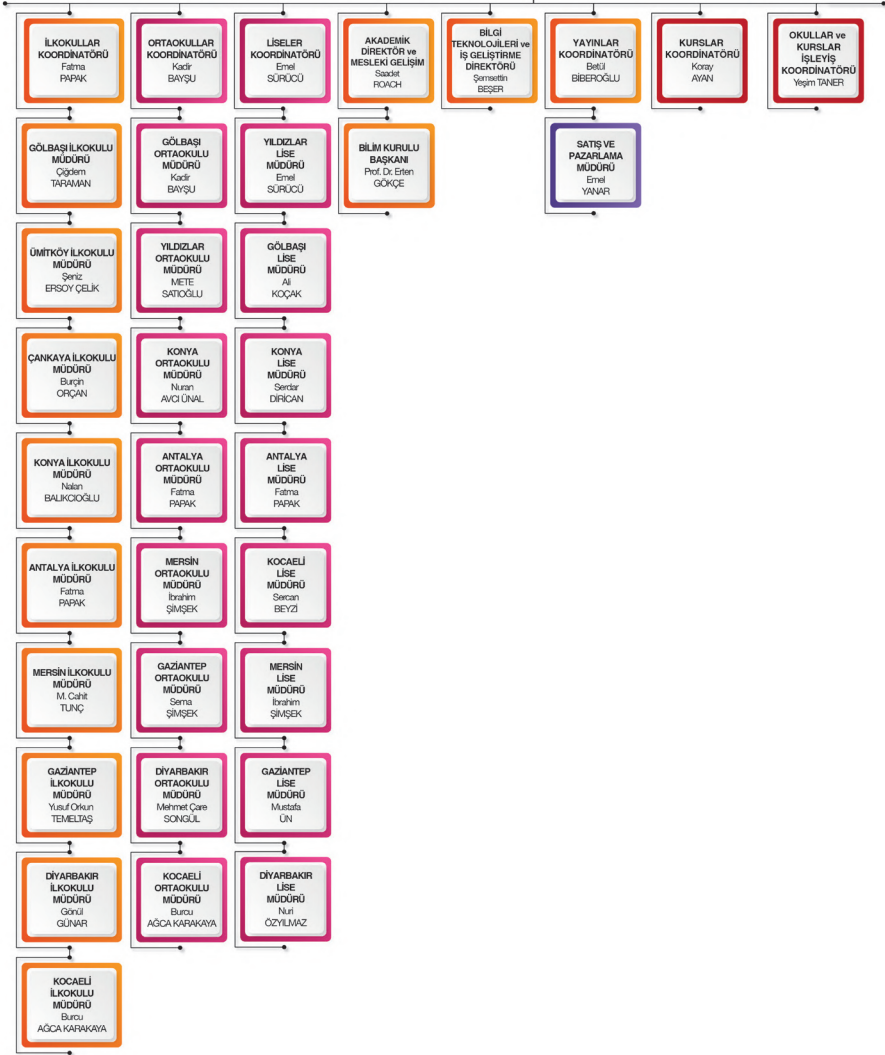


Dr. BURCU AYDIN ÖZÜDOĞRU
Yönetim Kurulu Üyesi



NEŞİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI ORGANİZASYON ŞEMASI

YÖNETİM KURULU

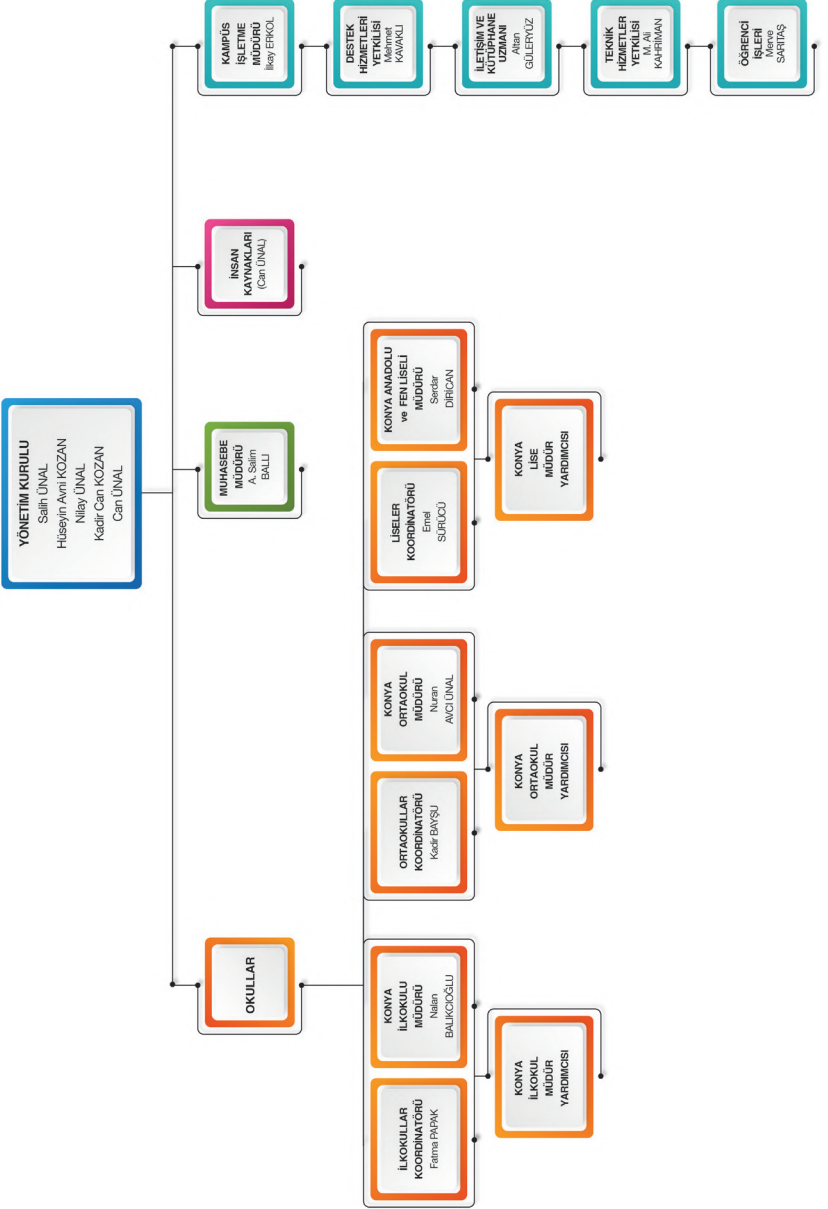


NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI ORGANİZASYON ŞEMASI

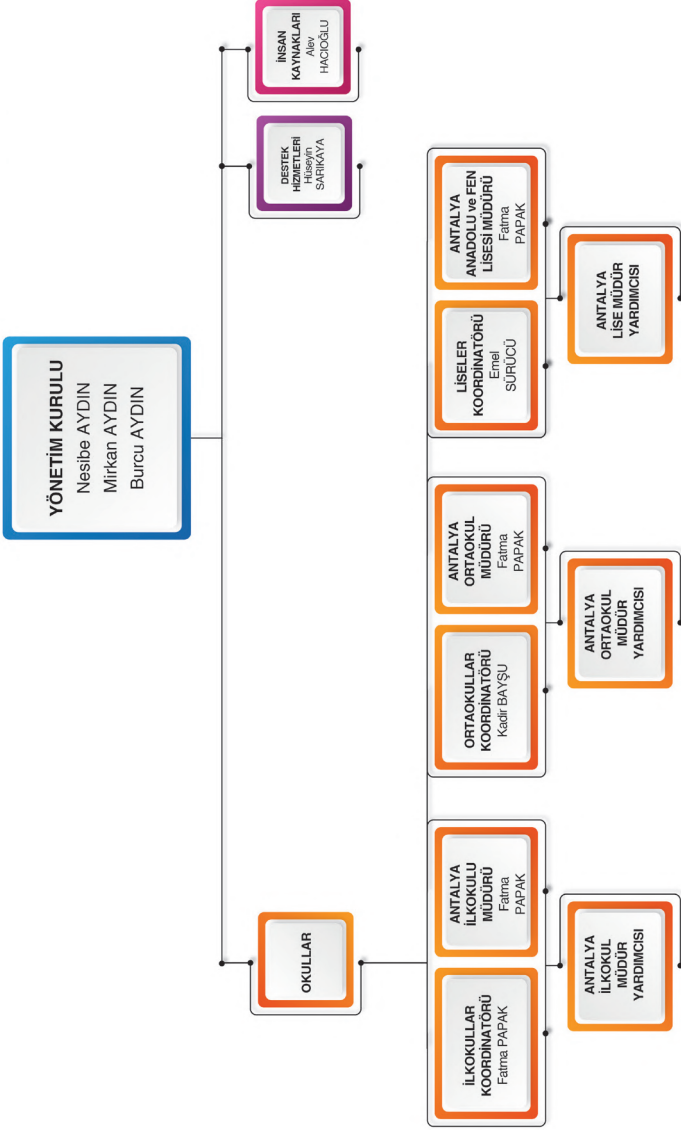
YÖNETİM KURULU



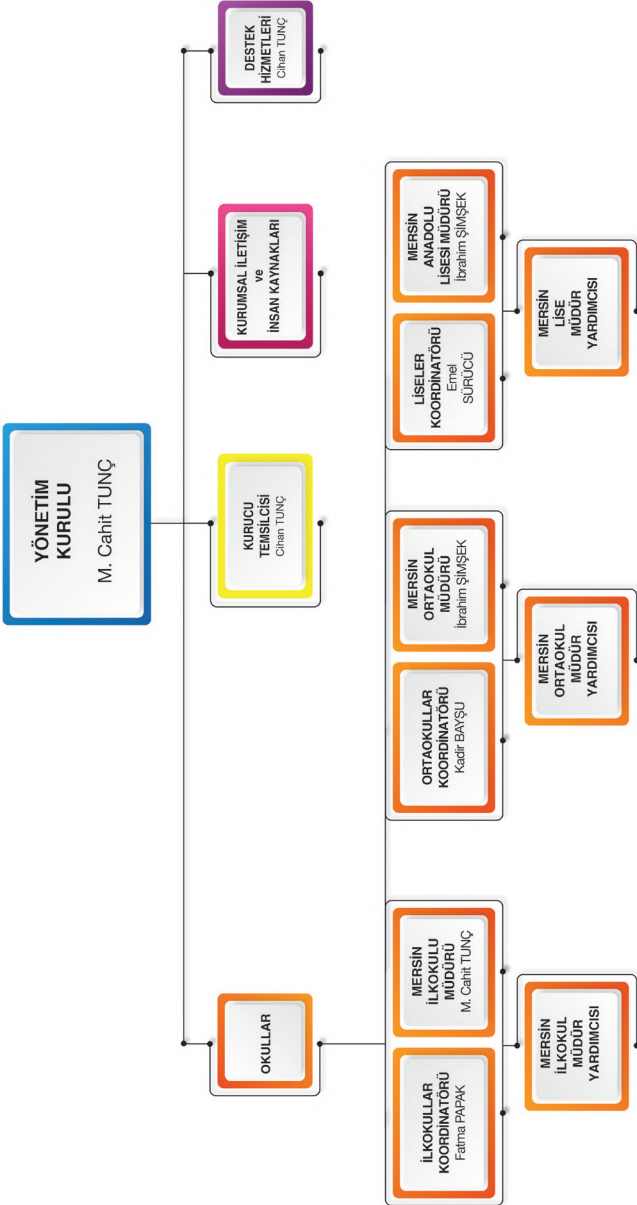
NESİBE AYDIN KONYA OKULLARI ORGANİZASYON ŞEMASI

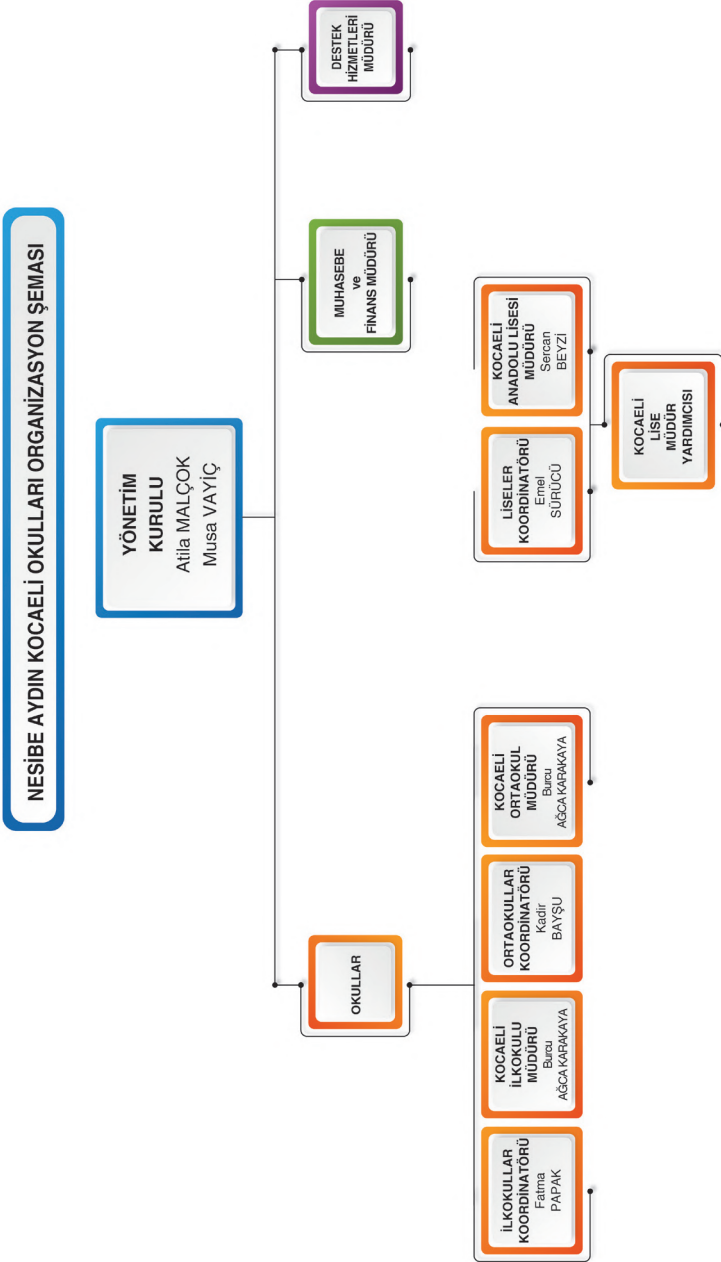


NESİBE AYDIN ANTALYA OKULLARI ORGANİZASYON ŞEMASI

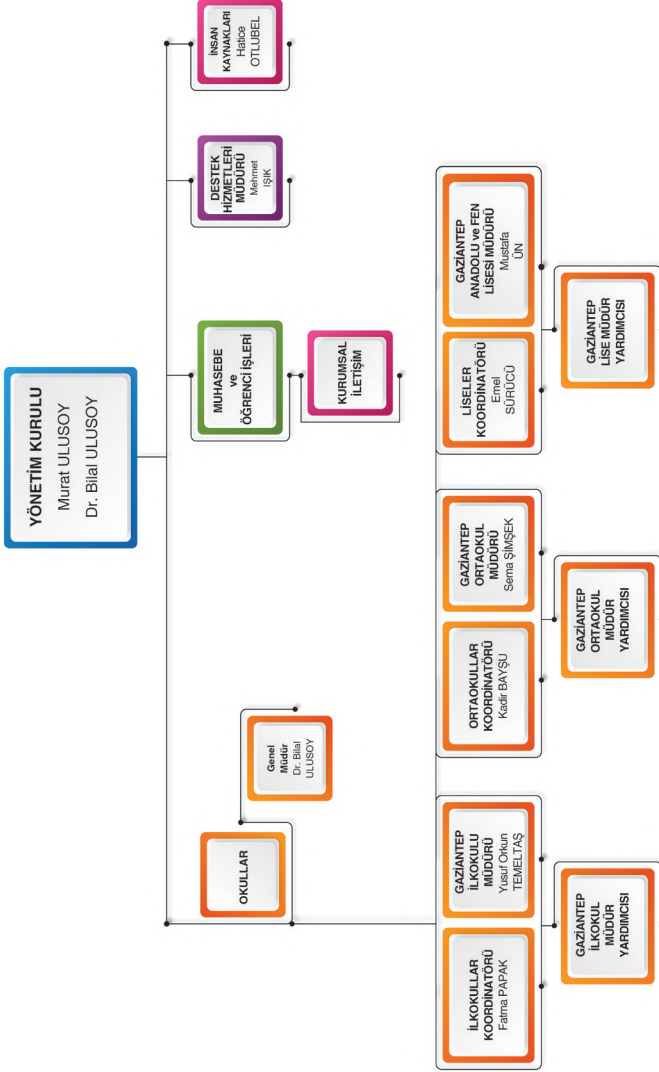


NESİBE AYDIN MERSİN OKULLARI ORGANİZASYON ŞEMASI

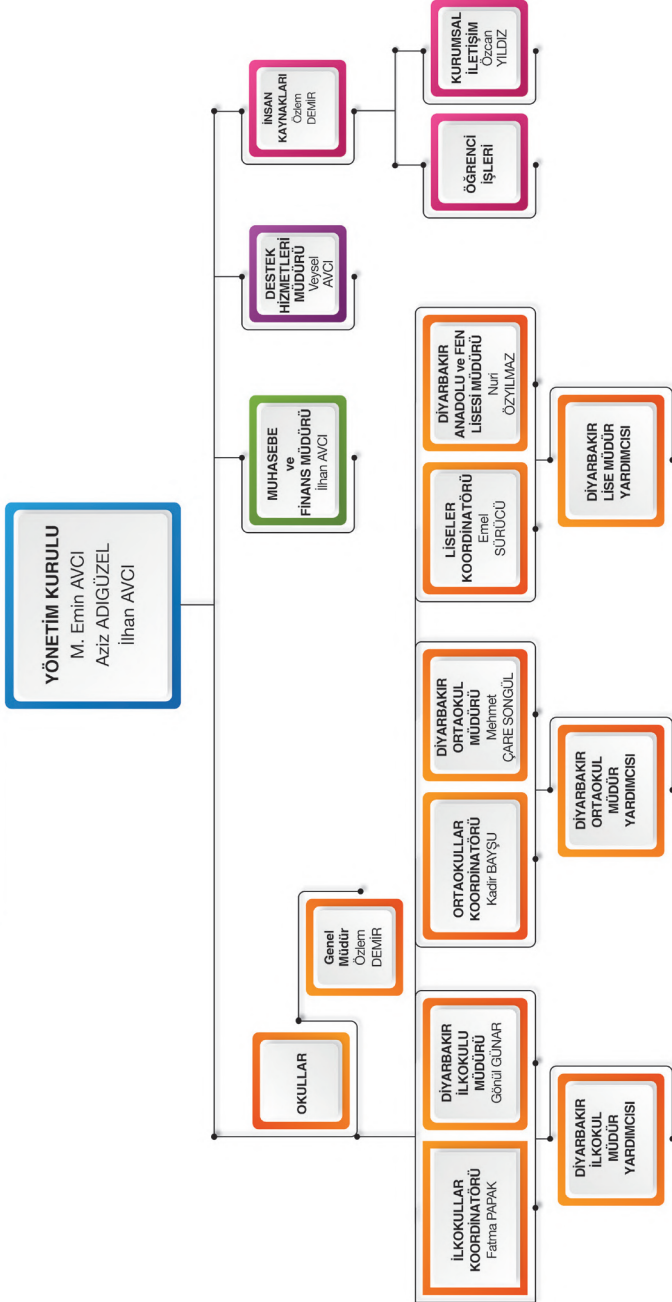




NESİBE AYDIN GAZİANTEP OKULLARI ORGANİZASYON ŞEMASI



NEŞİBE AYDIN DIYARBAKIR OKULLARI ORGANİZASYON ŞEMASI



BİLİM KURULU

Nesibe Aydın Eğitim Kurumlarının başarılı çizgisini daha da yukarılara taşımak, eğitim politikalarına bilimsel katkı sağlamak, yeni stratejiler üretmek, eğitim bilimleri alanında araştırmalar ve yayınlar yapmak üzere Nesibe Aydın Eğitim Kurumları Bilim Kurulu hızla çalışmalarını sürdürmektedir. Bilim Kurulunda aşağıdaki akademisyen ve uzmanlarımız yer almaktadır.

Dr. Burcu Aydın ÖZÜDOĞRU	Kurucu Temsilcisi Bilim Kurulu Üyesi
Prof. Dr. Erten GÖKÇE	Bilim Kurulu Başkanı
Prof. Dr. Feyza ERDEN	Bilim Kurulu Üyesi
Prof. Dr. Metin MUNZUR	Bilim Kurulu Üyesi
Prof. Dr. Bülent BERKER	Bilim Kurulu Üyesi
Prof. Dr. Mustafa YAVUZ	Bilim Kurulu Üyesi
Prof. Dr. Cengiz AKALAN	Bilim Kurulu Üyesi
Prof. Dr. Bican ŞAHİN	Bilim Kurulu Üyesi
Doç. Dr. Eren CEYLAN	Bilim Kurulu Üyesi
Doç. Dr. Aliye ERDEM	Bilim Kurulu Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Bilal ULUSOY	Bilim Kurulu Üyesi
Saadet ROACH	Bilim Kurulu Üyesi
Fatma PAPAK	Bilim Kurulu Üyesi
Kadir BAYŞU	Bilim Kurulu Üyesi
Emel SÜRÜCÜ	Bilim Kurulu Üyesi

YÖNETMELİKLER VE YÖNERGELER

Okulumuzun kural ve işleyişine dair detaylı bilgi edinebilmek için portal sayfamızdan yönetmeliklerin tümünü okumanızı rica ederiz.

Kuruma Uyum Yönergesi	Mesleki Gelişim Yönergesi	Pandemi Dönemi Okul Sağlığı ve Yüz Yüze Eğitim Yönergesi
Nöbet Hizmetleri Yönergesi	Öğrenci Davranışları Ödül, Kıyafet, Disiplin Yönergesi	Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi
Okul Servisleri Yönergesi	Yayınevi İş Süreçleri Yönergesi	Özel Eğitim Yönergesi
SMS ve E- Posta Gönderimi Hakkında Yönerge	İzin Yönergesi	Dil Yönergesi
Satın Alma Yönergesi	Demirbaş Takip Yönergesi	Yoklama Yönergesi
Personel Kılık Kıyafet Yönergesi	Öğrenci Kayıt Yönergesi	Ödev Yönergesi
İş Seyahatleri Yönergesi	Akademik Dürüstlük Yönergesi	PDR Rehberlik ve Takip Yönergesi
Mali ve Finansal İşlemler Yönergesi	Yayın - Dizgi ve Baskı Yönergesi	Salgından Korunma Yönergesi
Personel Disiplin Yönergesi	Spor Takımları ve Ders Ücretli Öğretmenler Çalışma Yönergesi	Yemekhane ve Kantin Hizmetleri Yönergesi
İnşaat ve Tadilat İşleri Yönergesi	İnsan Kaynakları Yönergesi	Kulüp Yönergesi
Gelen – Giden Kıymetli Evrak Yönergesi	Acil Eylem Planı	Yazma Merkezi Yönergesi
Anonim Şirket Yönergesi	Kariyer Rehberliği Yönergesi	Nesibe Aydın Curriculum Policy
Öğretmen Performans Yönetim Yönergesi	Mesleki Gelişim Yönergesi	Veli Şikayet Yönergesi
Online Dersler Yönergesi	Burs ve Ücretsiz Okuyacak Öğrenciler Yönergesi	Veli Toplantıları Hazırlık Yönergesi
Kişisel Veriler Yönergesi	Danışman Öğretmenlik Yönergesi	Kütüphane Yönergesi
Okula Giriş Sınavı Yönergesi	Temizlik Hizmetleri Yönergesi	Anonim Şirket İş Yönergesi

SERVİS VE SAĞLIK HİZMETLERİ

Okulumuzun servis hizmetleri ACARLAR TURİZM tarafından yürütülmektedir. Sorularınız için 312 498 25 25 / 1228 nolu numarayı arayarak yetkili kişilerle görüşebilirsiniz (1228 - Ankara okulları için). Ankara dışındaki okullarımızda Destek Hizmetleri görevlileri ile temasa geçilmelidir.

Okulumuzun tüm çalışanları Özel Sağlık Sigortasından yararlanabilmektedir. Her birimimizde hemşiremiz ve kurum doktorumuz bulunmaktadır.

PORTAL

Okulumuzun ders, rehberlik, ödev, devamsızlık takipleri portal üzerinden online olarak yapılmaktadır. İlgili kullanıcı adı ve şifreniz bilgi işlem birimi tarafından verilecektir.

DERS GÖZLEMLERİ

Sene içerisinde yönetim kadrosu ve kurum danışmanları tarafından geri bildirimli ders gözlemleri yapılmaktadır.

EĞİTİM ve İŞ SEYAHATLERİ

Öğretmenlerimizin alacağı eğitimler Mesleki Gelişim Direktörlüğü tarafından planlanmaktadır. Bu konudaki talep ve öneriler öncelikli olarak MGD ile görüşülmelidir. İş seyahatleri işlemleri ise; portal üzerinden birim müdürü onayı ile yapılmaktadır.

NÖBET

Öğretmenlerin görevlendirileceği nöbetler okul müdürü tarafından planlanmaktadır. Nöbet noktaları kart okuma sistemleri ile takip edilmektedir.

KAMPÜS DESTEK

Okul içindeki ihtiyaçlarınızı (sarf malzemesi, tamirat, arıza, onarım vs.) portal üzerinden "Kampüs Destek" birimine ulaşarak online olarak iletebilirsiniz.

OKUL DERGİLERİ

Eğitim ve Gelecek Dergisi

Eğitim ve Gelecek Dergisi, günümüzde her alandaki gelişmeler ışığında gelecekteki eğitimin niteliğinin artmasına ve bilgi üretimine katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Bu amaç doğrultusunda Eğitim ve Gelecek Dergisinde eğitim bilimleri, okul öncesi,

ilköğretim, ortaöğretim, lisans, lisansüstü eğitimin tüm alanları ile ilgili deneysel, nicel, nitel, çeviri ya da derleme türünde gerçekleştirilmiş, özgün araştırma ve uygulamalara dayalı akademik yazılar yayımlanmaktadır.

Eğitim ve Gelecek Dergisi (ISSN 2146-8249), Ocak ve Temmuz aylarında olmak üzere yılda iki kere, Nesibe Aydın Eğitim Kurumları tarafından yayımlanan, uluslararası, disiplinlerarası ve hakemli bir eğitim dergisidir.

Eğitim ve Gelecek Dergisi, her kurumdan ve her ulustan bilim insanları ile eğitimcilerin makale başvurularını kabul etmektedir. Dergide sadece İngilizce makaleler yayımlanmakta ve makalelerin Türkçe özetlerine yer verilmektedir

Aydın Eğitim Dergisi

İlk sayısını Şubat 2010'da çıkarttığımız dergimizde amacımız öğrencilerin yazı yazma, araştırma, merak etme, sorgulama niteliklerini geliştirecek ortamlar hazırlamak ve sene içerisinde okulda yaptıkları çalışmalarını, emeklerini velilerimiz ile paylaşmaktır. Yayın kurulunu öğretmenler ve öğrencilerin oluşturduğu dergimizde öğrencilerin etkinlikleri, projeleri, makaleleri, eleştiri yazıları, röportajları, akademik araştırmaları, İngilizce magazin bölümü ve velilere yönelik rehberlik bilgilendirmeleri yer almaktadır.

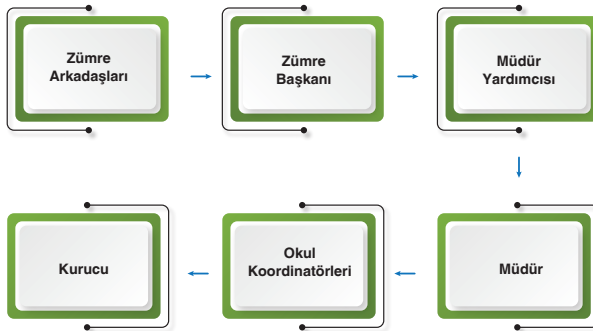
SOSYAL YAŞAM, ÖNERİ VE YENİ FİKİRLER

Okulumuzda her sene hizmet içi eğitim sonrasında kokteyl, öğretmenler gününde balo, Aralık ayında yeni yıl partisi düzenlenir. Yaz mevsimine girerken “yaza merhaba partisi” düzenlenir.

Birimler kendi aralarında yemekler, geziler, piknikler ve turnuvalar düzenler. Bu konudaki önerilerinizi birim müdürünüz ve İK birimiyle paylaşabilirsiniz.

SORULARINIZ VE İHTİYAÇLARINIZ

Soru ve ihtiyaçlarınız için aşağıdaki sıralamayı takip ederek destek isteyebilirsiniz.



HANGİ KONUDA KİME GİTMELİYİM?

MUHASEBE

Fiş, fatura ve harcırah iadeleri

İNSAN KAYNAKLARI

Maaş ödemeleri (ücretlerin gizliliği esastır), iş sözleşmeleri, atama işlemleri, özlük iş ve işlemleri, sağlık belgesi, resmi yazı işlemleri, bordro talepleri

AKADEMİK DİREKTÖR ve MESLEKİ GELİŞİM

Hizmet içi eğitim ve öğretmen eğitimleri

Uluslararası programlar (PYP, IGCSE ve IB DP) ile ilgili soru ve görüşler, uluslararası proje önerileri

KURUMSAL İLETİŞİM

Kurum dışı ilişkiler

Marka yönetimi

Basın ile ilişkiler

Sosyal medya yönetimi

Aydın Eğitim Dergisinin hazırlanması

Etkinliklerin planlanması ve organizasyonu

DESTEK HİZMETLERİ

Sarf malzemelerin talepleri (Kırtasiye talepleri birim müdürlüğüne yapılacaktır)

Bakım, onarım, tamirat

Ulaşım işlerinin koordinasyonu

BİLGİ İŞLEM

Portal kullanımıyla ilgili destek, kullanıcı tanımlaması, şifre talepleri

Bilgisayar temini

Donanım ve yazılım, teknik destek

Nesibe Aydın Eğitim Kurumları Oryantasyon Programı;

- Sözleşme imzalama süreci tamamlanan öğretmene insan kaynakları birimi tarafından “Hoş Geldin Kitapçığı” gönderilir.
- İnsan kaynakları birimi temsilcisi veya ilgili okul müdürünün görevlendireceği kişi ile birlikte öğretmene tüm kampüs-okul tanıtımı yapılır. Zümre Başkanı ve öğretmenlerin birlikte çalışacağı kişilerle tanıştırılır.
- Okul müdürleri, Ağustos ayı HİE döneminde, koordinatör müdürlüklerinin desteğini aldıkları yeni öğretmenlere oryantasyon sunumu yaparlar. Sunumda kurumun tarihçesi, misyonu, vizyonu, hedefleri ve temel değerlerinin aktarılması ve organizasyon şeması hakkında bilgi verilir.
- Ücret ödeme yöntemi, günü, çalışma saatleri ve izin prosedürleri hakkında bilgi verilir.
- Personelin faydalanacağı imkanlar (sağlık hizmetleri, servis, yemek v.s) hakkında bilgi aktarılır.
- Görev tanımı, yetki ve sorumlulukları ve hastalık vb. durumlarda okula geleme-yen öğretmenin dersinin doldurulması hakkında bilgi verilir.
- Sorumlu olduğu ilk amiri ve (varsa) astları ile tanıştırılması ve ilişkilerinin açıklanması sağlanır.
- Yaka kartı, portal kullanımı ve kıyafet yönergesi hakkında bilgi verilir.
- Karşılaşılan soru ve sorunlarda, ihtiyaçlarında başvuracağı birimler hakkında bilgi aktarılır.

Nesibe Aydın Eğitim Kurumları Performans Değerlendirme Yönetimi;

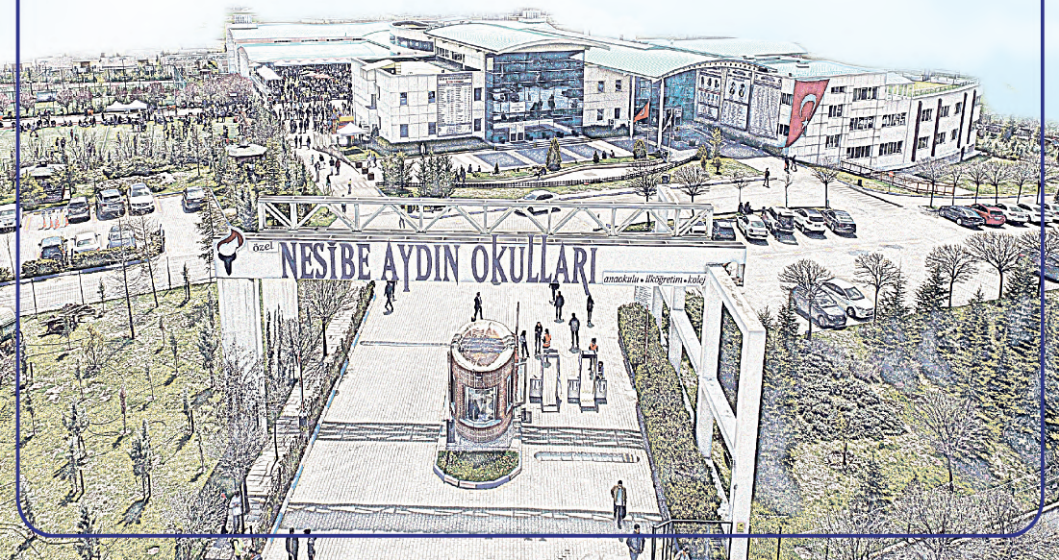
- Belirli bir iş ve görev tanımı çerçevesinde çalışan personelin, bu iş ve görev tanımını ne düzeyde gerçekleştirdiğinin belirlenmesi için performans değerlendirme çalışması yapılır. Kurumda çalışan personelin becerilerini ve katkılarını artırmak ve iyileştirmek için; öğretmen, idareci ve kurumun sorumluluk üstlendiği bir sistem oluşturulması amaçlanır. Performans yönetimi; eğitim-öğretim yılı boyunca devam eder.
- Performans Değerlendirmesi; birim müdürleri tarafından doldurulan “performans değerlendirme raporu”, veli-öğrenci memnuniyet anket sonuçları ve ders gözlem raporlarına göre yapılır.
- Ders gözlem planlaması, Ekim ayında başlayacak şekilde, Mesleki Gelişim Birimi tarafından yapılır.
- Ders gözlemleri; Birim Müdürleri, İnsan Kaynakları Birimi ve Mesleki Gelişim Birimi tarafından yapılır. Gözlem değerlendirme yapıldığı zaman içerisinde portala işlenir ve dersi gözlemlenen öğretmene dönüt verilir.
- Performans Değerlendirme Raporu, birim müdürleri tarafından, Ocak ayı içerisinde portal üzerinden doldurulur.
- Şubat ayından itibaren, veli-öğrenci anket sonuçları, portala işlenen ders gözlem ve performans raporları çerçevesinde öğretmenler ile bireysel performans değerlendirme görüşmesi yapılır.



Nesibe Aydın

Eğitim Kurumları

Mutlu ve verimli bir eğitim - öğretim dönemi diliyoruz.



Yayın Tarihi : 11.08.2022

Revizyon Tarihi :

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI

YENİ ÖĞRETMENLER İÇİN KURUMA UYUM (ORYANTASYON) YÖNERGESİ

Birinci Bölüm

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç:

MADDE 1 – Bu Yönergenin amacı, Nesibe Aydın Eğitim Kurumlarında yeni işe başlayacak olan öğretmenlerin kurum içindeki eğitim öğretim süreçlerine başlamadan önce yapılacak çalışmaları tanımlamak ve kurumun işleyişleri hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır.

Kapsam:

MADDE 2 – Bu Yönerge, Kuruma ait tüm okullardaki yeni işe başlayacak öğretim personelinin kuruma uyum süreçlerini kapsar.

Dayanak:

MADDE 3 – Bu Yönerge;

Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği,
1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununun Genel ve Özel Amaçları ile Temel İlkeleri,
Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği,
Nesibe Aydın Eğitim Kurumları Yönergeleri temel alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar:

MADDE 4 – Bu yönergede geçen

- Anaokulu:** Nesibe Aydın Eğitim Kurumlarına ait anaokullarını
- İlkokul:** Nesibe Aydın Eğitim Kurumlarına ait ilkokulları
- Ortaokul:** Nesibe Aydın Eğitim Kurumlarına ait ortaokulları
- Lise:** Nesibe Aydın Eğitim Kurumlarına ait liseleri

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI

📍 Haymana Yolu 5. km. Karşıyaka Mh. 577. Sk. No: 1 (Nesibe Aydın Okulları Yerleşkesi) Gölbaşı / ANKARA
www.nesibeaydin.k12.tr ☎ +90 (312) 498 25 25 📠 +90 (312) 498 24 46 📞 Mersis No: 0115082231900013

➤ **Gölbaşı Kampüsü** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı
➤ **Yıldızlar Kampüsü** • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Çankaya İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı ➤ **Ümitköy İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı
➤ **Antalya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Dişarbakır Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi
➤ **Gaziantep Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Kocaeli Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi
➤ **Konya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Mersin Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi
➤ **Sanat Akademisi** • London Collage of Music Eğitim ve Sınav Merkezi ➤ **JEF (Journal of Education and Future)** ➤ **Gençlik ve Spor Kulübü**

- e. **Oryantasyon:** Nesibe Aydın Eğitim Kurumlarına yeni katılan öğretmenlerin kurum kültürüne ve işleyişlerine kolay uyumu için yapılan çalışmaları,
- f. **Portal:** Nesibe Aydın Eğitim Kurumu veli, öğrenci ve personelinin bilgilerinin arşivlendiği ve iletişimin sağlandığı elektronik ortamı ifade eder.

İkinci Bölüm

Hedefler

MADDE 5 – Kurum Oryantasyon Yönergesinin hedefi, kurumda yeni işe başlayacak öğretmenlerin öğrencileriyle buluşmadan önce kurum içinde kendilerini değerli ve kabul edilmiş hissetmelerini, kurum işleyiş süreçleri hakkında bilgi sahibi olmalarını ve birim ekipleriyle uyum içinde çalışabilmeleri için hazırlanmalarını ve desteklenmelerini sağlamaktır.

Üçüncü Bölüm

Oryantasyon Basamakları

MADDE 6 – Eğitim ve Öğretim Sürecine Başlamadan Önce

1. Sözleşme imzalama süreci tamamlanan ve işe yeni başlayacak olan öğretmene İnsan Kaynakları birimi tarafından “Hoş Geldin” kitapçığı verilir.
2. İnsan Kaynakları birimi temsilcisi veya ilgili okul müdürünün görevlendireceği kişiyle birlikte:
 - a. öğretmene tüm kampüs / okul tanıtımı yapılır. Zümre odası, derslik, laboratuvar, revir, yemekhane, kütüphane, fotokopi gibi öğretmenin kullanacağı veya bilgi sahibi olması gereken tüm okul birimleri gezdirilir ve tanıtılır.
 - b. öğretmenin birlikte çalışacağı (okul müdürü,) müdür yardımcısı, rehber öğretmen, eğitim uzmanı ve sekreteryasıyla tanıştırılır.
 - c. Zümre başkanı ve zümre öğretmenleriyle tanıştırılır.
 - d. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimini tamamlanması sağlanır.
3. Okul müdürleri, **Ağustos ayı Hizmet İçi Eğitim** döneminde, koordinatör müdürlüklerinin desteğini aldıkları, yeni öğretmenlere Oryantasyon Sunumu yaparlar. Sunum içeriğinde aşağıdaki konular yer alır:
 - a. Kurum tarihçesi
 - b. Kurumun vizyon, misyon, hedef ve temel değerlerinin aktarılması
 - c. Kurumun işleyiş ve faaliyet alanları hakkında bilgi verilmesi

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI

📍 Haymana Yolu 5. km. Karşıyaka Mh. 577. Sk. No: 1 (Nesibe Aydın Okulları Yerleşkesi) Gölbaşı / ANKARA
www.nesibeaydin.k12.tr ☎ +90 (312) 498 25 25 📠 +90 (312) 498 24 46 Mersis No: 0115082231900013

➤ **Gölbaşı Kampüsü** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı

➤ **Yıldızlar Kampüsü** • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Çankaya İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı ➤ **Ümitköy İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı

➤ **Antalya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Diyarbakır Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi

➤ **Gaziantep Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Kocaeli Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi

➤ **Konya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Mersin Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi

➤ **Sanat Akademisi** • London Collage of Music Eğitim ve Sınav Merkezi ➤ **JEF (Journal of Education and Future)** ➤ **Gençlik ve Spor Kulübü**

- ç. Organizasyon Şemasına göre görevlilerin tanıtılması
- d. Üst düzey yönetim pozisyonları ve bu görevleri yürüten yöneticilerin tanıtılması
- e. Kurumun yönetmelik ve yönergeleri hakkında bilgi verilmesi
- f. Çalışma saatleri ve izin prosedürleri hakkında bilgi verilmesi
- g. Hastalık gibi acil durumlarda okula gelinmemesi durumunda uygulanan işleyiş hakkında bilgi verilmesi
- ğ. Hastalık vb durumlarda okula gelemeyen öğretmenin dersinin doldurulması hakkında bilgi verilmesi
- h. Görev tanımı, yetki ve sorumlulukları hakkında bilgi verilmesi (Nöbet vb.)
- ı. Sorumlu olduğu ilk amiri ve (varsa) astları ile tanıştırılması ve ilişkilerinin açıklanması
- i. Kıyafet yönergesi ve yaka kartı takılması zorunluluğu hakkında bilgi verilmesi
- j. Karşılaşılan soru ve sorunlarda, ihtiyaçlarında başvuracağı birimler hakkında bilgi aktarılması
- k. Daha önce tanıştırılmadıysa zümresiyle tanıştırılması
- l. Genel ve ilgili okul düzeyinde portal kullanımı hakkında bilgi verilmesi
- m. Kulüpler ve kulüp görevleri hakkında bilgi verilmesi
- n. Öğrenci disiplin süreçleri hakkında bilgi verilmesi
- o. Hizmet İçi Eğitim ve Mesleki Gelişim süreçleri hakkında bilgi verilmesi
- ö. Kurum ve okul içi iletişimde kullanılacak E-mail hesabı hakkında bilgi verilmesi
- p. Kampüs destek hakkında bilgi verilmesi (okul servisi, kablo ihtiyaçları vb)

MADDE 7 – İşe Başladıktan Sonra

a. Okul müdürlüğü – İlk ay yapılacak çalışmalar

1. Zümre başkanıyla görüşerek öğretmene tüm işlemlerde yardımcı olacak ve danışabileceği, okul işlemleri hakkında daha deneyimli bir öğretmenin görevlendirilmesi (mentör)
2. Danışman öğretmenlik sistemi hakkında bilgi verilmesi ve yeni öğretmenin öğrencilerinin danışman öğretmenleriyle tanıştırılması
3. Öğretmenin, kendi öğrencilerinin, Psikolojik Danışmanlık ve Rehber (PDR) öğretmeniyle görüşme yapmasının ve kendi öğrencileri hakkında bilgi aktarımının sağlanması – Yapılan görüşmenin PDR tarafından, sadece okul yöneticileri görecektir şekilde portal sisteme işlenmesi

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI

📍 Haymana Yolu 5. km. Karşıyaka Mh. 577. Sk. No: 1 (Nesibe Aydın Okulları Yerleşkesi) Gölbaşı / ANKARA
www.nesibeaydin.k12.tr ☎ +90 (312) 498 25 25 📠 +90 (312) 498 24 46 Mersis No: 0115082231900013

➤ **Gölbaşı Kampüsü** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı

➤ **Yıldızlar Kampüsü** • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Çankaya İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı ➤ **Ümitköy İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı

➤ **Antalya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Diyarbakır Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi

➤ **Gaziantep Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Kocaeli Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi

➤ **Konya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Mersin Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi

➤ **Sanat Akademisi** • London Collage of Music Eğitim ve Sınav Merkezi ➤ **JEF (Journal of Education and Future)** ➤ **Gençlik ve Spor Kulübü**

4. İlgili müdür yardımcıyla ilk ay haftalık, ilerleyen zamanlarda, ayda bir kısa görüşmeler yapılması, varsa sorunların dinlenmesi ve rehberlik yapılması – Yapılan görüşmelerin sadece okul yöneticileri tarafından görülecek şekilde portal sistemine girilmesi

b. Zümre Başkanı

1. İlgili okul düzeyindeki güncel MEB yönetmeliklerinin, ders programının (müfredat) verilmesi / tanıtılması ve üzerinden geçilmesi
2. Öğrenci merkezli ders işleyiş, yıllık plan, çalışma kağıtları, fotokopi, sunumlar, ölçme ve değerlendirme süreçleri, veli toplantıları ve görüşmeleri, yıl içi ve yıl sonu etkinlikleri gibi akademik ve sosyal işleyişler hakkında bilgi verilmesi ve yeni öğretmenin sürece dahil edilmesi çalışmalarının başlatılması
3. Ders ve okul kaynaklarına nasıl ulaşılabileceği hakkında bilgi verilmesi
4. Derslik düzeni, lab gibi derse özel alanların ve pano kullanımı gibi “öğrenme ve öğretmenin kanıtları” hakkında bilgi verilmesi
5. Bir önceki yılın Karar Defterinin yeni öğretmenle paylaşılması ve bir önceki yıl yapılan çalışmalar, alınan kararlar hakkında bilgi sahibi olunmasının sağlanması
6. Zümre başkanıyla haftalık, yeni öğretmene özel çok kısa görüşmelerin yapılması, varsa soru ve sorunlar hakkında destek olunması – Yapılan görüşmelerin, sadece yöneticiler görecektir, kısa notlarla portala girilmesi

c. Yeni Öğretmen

1. Kurumda işe yeni başlayan ve uzun süredir kurumla birlikte olan çalışanların değerinin eş olduğunu bilir.
2. Sözleşme imzalamasından sonra kendisine sunulan oryantasyon programından azami fayda elde etmek için program boyunca notlar alır, anlaşılmayan noktaları ilgililere sorar ve öğrenir.
3. Oryantasyon süresince ve bitiminde varsa soru ve sorunlar hakkında hiyerşik basamakları takip ederek, çözüm arar.

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI

📍 Haymana Yolu 5. km. Karşıyaka Mh. 577. Sk. No: 1 (Nesibe Aydın Okulları Yerleşkesi) Gölbaşı / ANKARA
www.nesibeaydin.k12.tr ☎ +90 (312) 498 25 25 📠 +90 (312) 498 24 46 Mersis No: 0115082231900013

➤ **Gölbaşı Kampüsü** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı
➤ **Yıldızlar Kampüsü** • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Çankaya İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı ➤ **Ümitköy İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı
➤ **Antalya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Dişarbakır Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi
➤ **Gaziantep Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Kocaeli Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi
➤ **Konya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Mersin Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi
➤ **Sanat Akademisi** • London Collage of Music Eğitim ve Sınav Merkezi ➤ **JEF (Journal of Education and Future)** ➤ **Gençlik ve Spor Kulübü**

MADDE 8 – Oryantasyon Süreci

1. Yeni öğretmenin sözleşme imzalamasıyla oryantasyon süreci başlar ve birinci yılın sonunda biter.
2. Oryantasyon süreci öğretmenin işe başlamadan ve başladıktan sonra okul müdürlüğü tarafından takip edilen ve kayda alınan bir süreçtir.
3. Kurumda çok deneyimli bir öğretmenin de zaman zaman yeni uygulamalarda oryantasyon gereksinimi olacağı dikkate alınır ve ihtiyaç duyulan destek okul müdürlüğüne verilir.
4. Tüm çabalara rağmen kurum işleyişlerine uyum sağlayamayanların durumları kurum yöneticileri ve İnsan Kaynaklarıyla görüşülür ve karara bağlanır.

Dördüncü Bölüm

Son Hükümler

Yürürlük:

MADDE 9 – Bu Yönerge, Nesibe Aydın Eğitim Kurumları Yönetim Kurulu tarafından onaylanıp okul Portalında yayımlandığı gün yürürlüğe girer.

Yürütme:

MADDE 10 – Bu Yönerge maddelerini, Nesibe Aydın Eğitim Kurumları adına Okul Müdürleri, Müdür Yardımcıları ve okul öğretmenleri yürütür.

MADDE 11– Okul Müdürleri, oryantasyon süreci tamamlanan öğretmenlerin, (EK-1)

“UYUM (ORYANTASYON) YÖNERGESİ TAKİP ÇİZELGESİ” ni doldurmalarını sağlarlar.



EK-1- UYUM
(ORYANTASYON) YÖN

NESİBE AYDIN EĞİTİM KURUMLARI

📍 Haymana Yolu 5. km. Karşıyaka Mh. 577. Sk. No: 1 (Nesibe Aydın Okulları Yerleşkesi) Gölbaşı / ANKARA
www.nesibeaydin.k12.tr ☎ +90 (312) 498 25 25 📠 +90 (312) 498 24 46 Mersis No: 0115082231900013

➤ **Gölbaşı Kampüsü** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı

➤ **Yıldızlar Kampüsü** • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Çankaya İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı ➤ **Ümitköy İlkokulu** • Uluslararası Bakalorya (IB) Programı

➤ **Antalya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Diyarbakır Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi

➤ **Gaziantep Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Kocaeli Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi

➤ **Konya Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi • Fen Lisesi ➤ **Mersin Okulları** • İlkokul • Ortaokul • Anadolu Lisesi

➤ **Sanat Akademisi** • London Collage of Music Eğitim ve Sınav Merkezi ➤ **JEF (Journal of Education and Future)** ➤ **Gençlik ve Spor Kulübü**